



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA “S. COGNETTI DE MARTIIS”
VIA PO 53 – 10124 TORINO

Bando n. 12/2010

Data scadenza presentazione domanda: 30/11/2010

BANDO PER IL CONFERIMENTO DI 1 BORSA DI STUDIO DI ADDESTRAMENTO ALLA RICERCA SU FONDI DERIVANTI DAL CONTRIBUTO FINANZIATO DALLA REGIONE PIEMONTE, NEL QUADRO DEL PROGETTO DI RICERCA: “FROM WORK TO HEALTH AND BACK: THE RIGHT TO A HEALTHY WORKING LIFE IN A CHANGING SOCIETY” DA USUFRUIRSI PRESSO IL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA “S. COGNETTI DE MARTIIS”, AI SENSI DELL’ART. 97 DEL R.A.F.C. DI ATENEIO.

Tipologia del concorso

ART. 1

Il Dipartimento di Economia “S. Cognetti de Martiis” bandisce n°1 borsa di studio della durata di 6 mesi, dell'importo **lordo mensile di 1.136,54 Euro** destinata a cittadini italiani o di paesi comunitari, in possesso di Laurea in Scienze Statistiche o di titolo di Laurea equipollente anche ottenuto all'estero, e conoscenza della lingua inglese.

La ricerca, di cui è responsabile il dott. Roberto LEOMBRUNI, sarà volta a studiare gli aspetti teorici e metodologici delle tecniche di abbinamento probabilistico e di imputazione singola e multipla per la correzione di dati mancanti e/o scorretti. Tale studio sarà applicato per migliorare la qualità delle informazioni contenute nella banca dati statistica sugli infortuni sul lavoro di fonte Inail utilizzata nel quadro del progetto di ricerca: “From work to health and back: The right to a healthy working life in a changing society”.

Criterio di assegnazione della borsa

ART. 2

L'importo della borsa è corrisposto in rate bimestrali posticipate, previa dichiarazione del responsabile scientifico sul corretto svolgimento dell'attività da parte del borsista.

La borsa di studio è assegnata tramite concorso pubblico per titoli.

Commissione esaminatrice

ART. 3

La Commissione esaminatrice è stata nominata con decreto del Direttore del Dipartimento di Economia “S. Cognetti de Martiis” nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 10 novembre 2010 contestualmente al presente bando ed è composta dai Proff. Ugo Colombino (delegato dal Direttore del Dipartimento di Economia “S. Cognetti de Martiis” nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 10 novembre 2010), Maria Laura Di Tommaso e Roberto Leombruni.

I titoli sono valutati dalla Commissione in base ad un punteggio preventivamente stabilito prendendo in considerazione:

- voto finale del titolo di studio richiesto
- curriculum vitae et studiorum;
- pubblicazioni e altri lavori scientifici;

Domanda e Termine

ART. 4

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice conformemente all'Allegato A, deve essere indirizzata al **Direttore del Dipartimento di Economia "S. Cagnetti de Martiis"** e dovrà essere presentata **in busta chiusa con riferimento al presente Bando No. 12/2010 entro e non oltre il 30/11/2010**.

La domanda potrà essere consegnata a mano presso la Segreteria del Dipartimento nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle h. 9,00 alle h. 12,00 oppure inviata a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:

Dipartimento di Economia "S. Cagnetti de Martiis" -Via Po 53 - 10124 TORINO.

Per le domande inviate a mezzo posta fa fede la data del timbro postale. Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, prive dei dati anagrafici (nome, cognome, codice fiscale) e quelle che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire al Dipartimento di Economia "S. Cagnetti de Martiis" oltre il termine di cui sopra.

Il Dipartimento di Economia "S. Cagnetti de Martiis" non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale;
2. titolo di studio, data, voto e sede di conseguimento;
3. indirizzo presso il quale desidera che gli siano fatte pervenire tutte le comunicazioni elette ai fini del concorso; ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata all'ufficio a cui è stata indirizzata la domanda di partecipazione;
4. di non aver riportato condanne penali, precisando in caso contrario quali condanne abbia riportato;
5. quale sia la posizione ai fini dell'obbligo del servizio militare;
6. di essere cittadino italiano o di altro paese comunitario o extra comunitario. In quest'ultimo caso dovrà essere allegata copia del trattato di reciprocità e il paese di provenienza del candidato.

La domanda deve essere datata e sottoscritta dal candidato.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti o autocertificazione:

- a) certificato di studio recante il voto finale;
- b) curriculum vitae.
- c) eventuali pubblicazioni;
- d) altri titoli scientifici e accademici;
- e) fotocopia del documento di identità in caso di domanda inviata per posta.

Graduatoria di merito

ART. 5

La selezione sarà operata secondo il giudizio libero ed insindacabile della Commissione giudicatrice che definirà l'idoneità o meno di ogni candidato. Al termine della selezione la Commissione redigerà una graduatoria che sarà resa pubblica mediante affissione presso il Dipartimento di Economia "S. Cagnetti de Martiis" Via Po, 53– IV piano – 10124 TORINO e sul sito web del Dipartimento, www.de.unito.it, alla voce *Lavora con noi*.

In caso di rinuncia da parte del vincitore la borsa di studio o la parte restante di essa, può essere messa a disposizione dei concorrenti classificati idonei, secondo l'ordine di graduatoria.

Borsa di Studio

ART. 6

Le borse di studio sono conferite mediante comunicazione scritta. A tutti i partecipanti viene comunicato l'esito del concorso.

Entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione i vincitori devono far pervenire al Direttore del Dipartimento una dichiarazione di accettazione con l'impegno ad iniziare la fruizione della borsa entro il termine stabilito dal Direttore stesso e comunque non oltre i successivi trenta giorni, salvo diverso accordo.

Con detta dichiarazione l'assegnatario della borsa deve inoltre dare esplicita assicurazione, sotto la sua responsabilità, che non usufruirà durante tutto il periodo di godimento della borsa di altri analoghi assegni o sovvenzioni e che non ricopre alcun impiego alle dipendenze dello Stato e di Enti pubblici.

In caso di non accettazione la borsa è conferita secondo l'ordine di graduatoria.

Polizze assicurative

ART. 7

Le borse sono comprensive del costo di adeguata polizza assicurativa personale obbligatoria contro gli infortuni e le malattie professionali, compresi i rischi *in itinere*, che potrebbero verificarsi durante il periodo di presenza presso le strutture universitarie nonché all'esterno di esse, se autorizzate, sia per la responsabilità civile derivante dai danni a persone e cose che il borsista potrebbe provocare.

Per la stipulazione delle polizze assicurative si deve fare riferimento alle società di assicurazione e alle condizioni contrattuali indicate dai competenti uffici dell'amministrazione centrale.

Incompatibilità e rinnovi

ART. 8

Il godimento delle borse non costituisce rapporto di lavoro subordinato.

Le borse non danno luogo a trattamenti previdenziali e assistenziali né a valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici, né riconoscimenti automatici a fini previdenziali.

Le borse non possono essere cumulate con altre borse di studio conferite dallo Stato o da altri enti pubblici. Il loro godimento è incompatibile con qualsiasi impiego pubblico.

Le borse possono essere rinnovate per un periodo complessivo non superiore a due anni in presenza di disponibilità finanziaria, con delibera del Consiglio di Dipartimento.

L'importo delle borse, dedotto l'eventuale costo per la copertura assicurativa, è assimilato a reddito di lavoro dipendente e come tale soggetto all'imposta sul reddito delle persone fisiche con ritenuta alla fonte a titolo di acconto ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 600/73.

Diritti e obblighi dei borsisti

ART. 9

I borsisti hanno diritto di accedere alle strutture di ricerca cui sono assegnati e di usufruire di tutti i servizi a disposizione secondo la normativa vigente nella struttura.

I borsisti sono tenuti altresì a svolgere le attività previste dal programma di ricerca, ad osservare le norme regolamentari e di sicurezza in vigore presso la struttura a cui sono stati assegnati e di mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene dati, informazioni o conoscenze in merito a processi e prodotti acquisiti durante lo svolgimento dell'attività.

L'attività di ricerca comporta un impegno rapportato ad anno non inferiore a 1.000 ore, all'interno della struttura nonché di missione autorizzata all'esterno di esse.

Al termine del periodo di fruizione della borsa gli assegnatari sono tenuti a presentare una relazione scientifica sull'attività svolta.

I risultati delle ricerche effettuate dal borsista sono di esclusiva proprietà dell'Università. Qualora il borsista intenda pubblicare e/o comunicare risultati delle ricerche stesse deve preventivamente essere autorizzato dal Consiglio di Dipartimento citando l'ente finanziatore e l'Università.

L'inosservanza delle norme del presente regolamento e del bando di concorso nonché dei regolamenti universitari potrà comportare, ad insindacabile giudizio del Consiglio di Dipartimento, l'immediata decadenza dal godimento della borsa per la parte residuale e l'esclusione del beneficiario da eventuali rinnovi.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando di concorso si applicano le norme di cui al regolamento universitario e di legge vigenti in materia di borse di studio universitarie.

Trattamento dei dati personali

ART. 10

Ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Torino – Dipartimento di Economia "S. Cognegni de Martiis", per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati, anche successivamente alla eventuale assegnazione della borsa, per le finalità inerenti alla gestione della medesima.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Torino.

In merito al trattamento dei dati personali l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo di cui sopra. La domanda di accesso ai dati personali potrà essere presentata al Dipartimento di Economia "S. Cognegni de Martiis" Via Po, 53– IV piano – 10124 TORINO.

Torino , 10/11/2010

*Il Direttore del Dipartimento
Prof. Piervincenzo Bondonio*



Allegato A

DOMANDA PER LA SELEZIONE DI BORSA DI STUDIO

BANDO 12/2010 Responsabile scientifico: Dott.. Roberto Leombruni.

**Progetto: "FROM WORK TO HEALTH AND BACK: THE RIGHT TO A HEALTHY
WORKING LIFE IN A CHANGING SOCIETY "**

Il/la sottoscritto/a chiede di partecipare alla selezione per il conferimento di una borsa di studio di addestramento alla ricerca della durata di 6 mesi ai sensi dell' art.97 Regolamento Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue: (**scrivere in modo leggibile**)

Luogo di nascita
Data di nascita cittadinanza
Residenza (Prov.)
Via CAP
Domicilio eletto ai fini della selezione in.....
ViaCAP.....
Telefono..... Cell. e-mail.....
Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di (Prov.)

- di non avere riportato condanne penali;

ovvero

- di aver riportato le seguenti condanne penali (indicando anche l'eventuale concessione di amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e/o di avere a carico i seguenti procedimenti penali:.....

- di essere in possesso del titolo di studio di Laurea in Facoltà di conseguito presso l'Università di in data con votazione

- di non svolgere altri incarichi per conto dell'Università di Torino nello stesso periodo e di aver terminato da almeno 2 mesi precedenti incarichi affidati anche da altri CGA dell'Ateneo.

Elenco dei titoli allegati alla presente domanda:

- 1) autocertificazione attestante il conseguimento della Laurea o titolo equivalente ed elenco degli incarichi assunti nell'ultimo anno (*);
- 2) dettagliato curriculum vitae et studiorum con descrizione delle attività didattiche, scientifiche e professionali, sottoscritto dal candidato;
- 3) fotocopia di un documento d'identità e fotocopia del codice fiscale.

(luogo), li Firma

(*) allegato B modulo per autocertificazione.



Allegato B

BANDO 12/2010 Responsabile scientifico: dott. Roberto Leombruni

Progetto: “: “FROM WORK TO HEALTH AND BACK: THE RIGHT TO A HEALTHY WORKING LIFE IN A CHANGING SOCIETY “

AVVERTENZA – LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE UTILIZZATA ESCLUSIVAMENTE NEI SEGUENTI CASI: NELLE PROCEDURE SELETTIVE PER TITOLI ED ESAMI PER CERTIFICARE L'EVENTUALE POSSESSO DI TITOLI O LA CONFORMITA' ALL'ORIGINALE DEI TITOLI PRESENTATI DAL CANDIDATO ED ELENCATI NELLA DOMANDA. IN TAL CASO VA PRESENTATA UNITAMENTE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Artt. 19 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

DICHIARA

Di essere nato/a a _____ (_____) il _____ (luogo)
(prov.) (data) Di essere residente a _____
(_____) (luogo) (prov.) in _____ n. _____ c.a.p.
_____ (indirizzo)

(autocertificazione attestante il conseguimento della Laurea o titolo equivalente, eventuali altri titoli ed elenco degli incarichi assunti nell'ultimo anno)

di aver conseguito:

di aver assunto i seguenti incarichi:

Dichiara inoltre di essere consapevole delle sanzioni penali previste all'art.76 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più veritieri.

Torino _____ firma del dichiarante (1) _____

(1) Ai sensi dell'art. 38, DPR n. 445 del 28/12/2000 la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è sottoscritta dell'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autentica di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003. I DATI SOPRA RIPORTATI SONO PRESCRITTI DALLE DISPOSIZIONI VIGENTI AI FINI DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE SONO RICHIESTE E VERRANNO UTILIZZATI ESCLUSIVAMENTE PER TALE SCOPO